DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA RZESZOWSKIEGO

Rzeszów, dnia 30 czerwca 1988 r. Nr 9 Poz. 112—113

TREŚĆ

112 — Zarządzenie Nr 33/88 Wojewody Rzeszowskiego z dnia 28 czerwca 1988 r. w sprawie ustalenia Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie,

113 — Obwieszczenie Wojewody Rzeszowskiego z dnia 29 czerwca 1988 r.

Poz. 112

ZARZĄDZENIE NR 33/88
WOJEWODY RZESZOWSKIEGO

z dnia 28 czerwca 1988 r.

w sprawie ustalenia Statutu Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie

Na podstawie § 8 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. nr 40, poz. 228)

zarządza się co następuje:

§ 1

Ustala się Statut Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie w brzmieniu zatwierdzonym przez Prezesa Rady Ministrów, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

W zakresie spraw uregulowanych w Statucie Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie traci moc zarządzenie Nr 66/84 Wojewody Rzeszowskiego z dnia 16 czerwca 1984 r. w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie, z późniejszymi jego zmianami.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Rzeszowskiego.

WOJEWODA
Henryk FICEK

Z A T W I E R D Z A M

PREZES RADY MINISTRÓW

Warszawa, dnia 23 czerwca 1988 r.

Załącznik do zarządzenia Nr 33/88
Wojewody Rzeszowskiego
z dnia 23 czerwca 1988 r.

STATUT
URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO w RZESZOWIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Urząd Wojewódzki w Rzeszowie zwany dalej Urzędem Wojewódzkim realizuje zadania wynikające:

1) z wykonania przez Wojewodę Rzeszowskiego, zwanego dalej Wojewodą oraz terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej stopnia wojewódzkiego:

a) działalności wykonawczo-zarządzającej, organizatorskiej i administracyjnej służącej realizacji zadań Wojewódzkiej Rady Narodowej w Rzeszowie, zwanej dalej Wojewódzką Radą Narodową,

b) kompetencji wyłączonych ustawowo z zakresu władczej właściwości Wojewódzkiej Rady Narodowej.

2) z pełnionej przez Wojewodę funkcji przedstawiciela Rządu na terenie województwa rzeszowskiego,

3) z wykonywania przez Wojewodę i terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej stopnia wojewódzkiego nadzoru nad terenowymi organami administracji państwowej stopnia podstawowego,

4) ze sprawowania przez Wojewodę funkcji:

a) kierownika Urzędu Wojewódzkiego,

b) organu założycielskiego przedsiębiorstw państwowych,

c) organu nadzorującego jednostki organizacyjne podporządkowane Wojewódzkiej Radzie Narodowej nie będące przedsiębiorstwami państwowymi,

5) z zadań Wojewody w zakresie obronności Kraju,

6) z obowiązku zapewnienia przez Wojewodę organizacyjnych i materiałowo-technicznych warunków działalności i obsługi:

a) Wojewódzkiej Rady Narodowej, jej organów i radnych,

b) Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego,

c) organów kolegialnych o charakterze opiniodawczo-

-doradczym i orzekającym, działających przy Wojewódzkiej Radzie Narodowej, Wojewodzie i terenowych organach administracji państwowej o właściwości szczególnej st. wojewódzkiego — stosownie do postanowień właściwych aktów prawnych będących podstawą powołania tych organów,

7) z zadań i kompetencji Wojewody jako terenowego organu administracji państwowej o właściwości ogólnej oraz z zadań terenowych organów administracji państwowej o właściwości szczególnej stopnia wojewódzkiego, określonych w ustawach szczególnych i aktach wydanych w celu wykonania ustaw.

2. Siedzibą Urzędu Wojewódzkiego jest miasto Rzeszów.

§ 2

1. Pracą Urzędu Wojewódzkiego kieruje Wojewoda przy pomocy wicewojewodów.

2. Wicewojewodowie wykonują zadania i załatwiają sprawy powierzone im przez Wojewodę i przed nim ponoszą za nie odpowiedzialność.

3. Szczegółowy podział zadań pomiędzy wicewojewodów określa Wojewoda w drodze zarządzenia.

4. Wicewojewodowie wykonując wyznaczone im zadania w szczególności zapewniają:

1) kompleksowe rozwiązywanie problemów wynikających z zadań Urzędu Wojewódzkiego oraz kontrolę działalności wydziałów i jednostek organizacyjnych Urzędu realizujących te zadania,

2) skuteczne wypełnianie zadań organizatorskich w stosunku do instytucji obsługi obywateli, służb publicznych oraz terenowych jednostek gospodarczych,

3) należyte przygotowanie, przedkładanych Wojewodzie oraz organom nadrzędnym ocen, informacji i sprawozdań z realizacji zadań,

4) wykonywanie uchwał Wojewódzkiej Rady Narodowej i postanowień jej Prezydium,

5) utrzymywanie więzi ze społeczeństwem oraz informowanie go o działaniach podejmowanych przez Wojewodę i Urząd Wojewódzki.

II. WYKAZ WYDZIAŁÓW I INNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH ORAZ STANOWISK KIEROWNICZYCH W URZĘDZIE WOJEWÓDZKIM

§ 3

1. W skład Urzędu Wojewódzkiego wchodzą następujące wydziały i równorzędne jednostki organizacyjne, zwane dalej wydziałami:

1) Wydział Organizacyjno-Prawny i Kadr,
2) Wydział Kontroli,
3) Wojewódzka Komisja Planowania,
4) Wydział Finansowy,
5) Wydział Budownictwa, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej,
6) Wydział Architektury i Nadzoru Budowlanego,
7) Wydział Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa,
8) Wydział Geodezji i Gospodarki Gruntami,
9) Wydział Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Geologii,
10) Wydział Handlu, Drobnej Wytwórczości i Usług,
11) Wydział Przemysłu i Zatrudnienia,
12) Wydział Komunikacji,
13) Wydział Zdrowia i Opieki Społecznej,
14) Kuratorium Oświaty i Wychowania,
15) Wydział Kultury i Sztuki,
16) Wydział do Spraw Młodzieży, Kultury Fizycznej i Turystyki,
17) Wydział Społeczno-Administracyjny,
18) Wydział do Spraw Wyznań,
19) Wydział Budżetowo-Gospodarczy.

2. W skład Urzędu Wojewódzkiego wchodzą również następujące inne jednostki organizacyjne:

1) Biuro Wojewódzkiej Rady Narodowej,
2) Sekretariat Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego,
3) Wojewódzki Inspektorat Obrony Cywilnej, w którego skład wchodzi Sekretariat Wojewódzkiego Komitetu Obrony,
4) Komenda Wojewódzka Straży Pożarnych.

§ 4

Szczegółową organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Urzędu Wojewódzkiego określa regulamin wewnętrzny ustalony przez Wojewodę w drodze zarządzenia.

§ 5

1. W Urzędzie Wojewódzkim tworzy się następujące stanowiska kierownicze.

1) dyrektor Wydziału Organizacyjno-Prawnego i Kadr oraz 2-ch zastępców dyrektora,
2) dyrektor Wydziału Kontroli,
3) przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Planowania oraz 2-ch zastępców przewodniczącego,
4) dyrektor Wydziału Finansowego oraz 1 zastępca dyrektora,
5) dyrektor Wydziału Budownictwa, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej oraz 2-ch zastępców dyrektora,
6) dyrektor Wydziału Architektury i Nadzoru Budowlanego — główny architekt wojewódzki oraz 1 zastępca dyrektora,
7) dyrektor Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa oraz 2-ch zastępców dyrektora,
8) dyrektor Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami — główny geodeta wojewódzki oraz 2-ch zastępców dyrektora,
9) dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Geologii oraz 1 zastępca dyrektora,
10) dyrektor Wydziału Handlu, Drobnej Wytwórczości i Usług oraz 1 zastępca dyrektora,
11) dyrektor Wydziału Przemysłu i Zatrudnienia oraz 1 zastępca dyrektora,
12) dyrektor Wydziału Komunikacji oraz 1 zastępca dyrektora,
13) dyrektor Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej — główny lekarz wojewódzki oraz 2-ch zastępców dyrektora,
14) Kurator oświaty i wychowania oraz 3-ch wicekuratorów,
15) dyrektor Wydziału Kultury i Sztuki oraz 1 zastępca dyrektora,
16) dyrektor Wydziału do Spraw Młodzieży, Kultury Fizycznej i Turystyki oraz 1 zastępca dyrektora,
17) dyrektor Wydziału Społeczno-Administracyjnego oraz 1 zastępca dyrektora,
18) dyrektor Wydziału do Spraw Wyznań,
19) dyrektor Wydziału Budżetowo-Gospodarczego oraz 1 zastępca dyrektora,
20) dyrektor Biura Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz 1 zastępca dyrektora,
21) komendant wojewódzki straży pożarnej oraz 2-ch zastępców komendanta,

22) szef Wojewódzkiego Inspektoratu Obrony Cywilnej oraz zastępcy szefa w liczbie określonej w odrębnych przepisach.

2. Dyrektorzy wydziałów odpowiadają przed wojewodą za realizację swoich zadań i kompetencji oraz za organizację i skuteczność pracy kierowanych wydziałów a dyrektor Biura Wojewódzkiej Rady Narodowej odpowiada w tym zakresie przed przewodniczącym Wojewódzkiej Rady Narodowej, który jest dla niego służbowym przełożonym.

3. Pracą Sekretariatu Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego kieruje przewodniczący Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego.

III. ZAKRESY DZIAŁANIA WYDZIAŁÓW I INNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO

§ 6

Do wspólnych zadań wydziałów i jednostek organizacyjnych Urzędu Wojewódzkiego należy w szczególności:

1) opracowywanie propozycji do projektów wieloletnich i rocznych planów społeczno-gospodarczych i budżetu województwa, prognoz i programów rozwoju odpowiednich dziedzin gospodarki województwa, współdziałanie w sporządzaniu planów zagospodarowania przestrzennego,

2) inicjowanie i podejmowanie przedsięwzięć organizacyjnych zapewniających właściwą i terminową realizację zadań określonych w planach społeczno-gospodarczych i budżecie województwa.

3) organizowanie wykonania zadań określonych w aktach prawnych naczelnych organów władzy i administracji państwowej, uchwałach Wojewódzkiej Rady Narodowej i zarządzeniach Wojewody,

4) przygotowanie niezbędnych materiałów i wykonywanie czynności organizacyjnych związanych ze współdziałaniem z jednostkami gospodarczymi różnych branż i sektorów,

5) przygotowywanie projektów aktów prawnych Wojewody oraz projektów uchwał i innych materiałów wnoszonych pod obrady Wojewódzkiej Rady Narodowej, jej Prezydium i komisji oraz organów opiniodawczo-doradczych,

6) rozpatrywanie interpelacji i wniosków posłów do Sejmu PRL i radnych Wojewódzkiej Rady Narodowej, wniosków Prezydium i Komisji WRN, wniosków i postulatów ludności oraz przygotowywanie propozycji ich załatwienia,

7) prowadzenie postępowania administracyjnego i podejmowanie decyzji w sprawach indywidualnych z zakresu administracji państwowej oraz stosowanie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,

8) prowadzenie kontroli w ramach właściwości rzeczowej oraz w zakresie ustalonym przez Wojewodę w jednostkach podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej, nie będących przedsiębiorstwami państwowymi oraz działalności merytorycznej i gospodarki finansowej stowarzyszeń,

9) wykonywanie funkcji organu założycielskiego, w tym prowadzenie kontroli i ocena działalności przedsiębiorstwa oraz pracy dyrektora a także udzielanie w tym zakresie pomocy organom administracji państwowej stopnia podstawowego,

10) przeprowadzenie w ramach nadzoru nad terenowymi organami administracji państwowej stopnia podstawowego kontroli problemowych i kompleksowych ich urzędów bądź jednostek organizacyjnych,

11) współdziałanie w zakresie prowadzonych kontroli z organami kontroli państwowej, społecznej i z organami ścigania,

12) współdziałanie między sobą oraz z jednostkami państwowymi, spółdzielczymi, organizacjami społecznymi i organami samorządowymi mieszkańców w realizacji zadań wydziałów, w tym w zakresie utrzymania ładu i porządku publicznego,

13) przygotowywanie dla potrzeb Wojewody oraz w celu przedstawienia naczelnym organom państwowym i Wojewódzkiej Radzie Narodowej projektów sprawozdań, ocen, analiz i bieżących informacji o realizacji powierzonych im zadań,

14) usprawnienie organizacji, metod i form pracy wydziału oraz podejmowanie działań na rzecz poprawy funkcjonowania urzędów toap stopnia podstawowego,

15) podejmowanie działań w zakresie swojej właściwości na rzecz ochrony przeciwpożarowej oraz bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,

16) dokonywanie ocen wdrażania reformy gospodarczej, współdziałania w tym zakresie z nadzorowanymi przedsiębiorstwami,

17) ustalenie wytycznych, programowanie, planowanie i nadzorowanie realizacji inwestycji i remontów,

18) opiniowanie założeń techniczno-ekonomicznych oraz ich zatwierdzanie w odniesieniu do inwestycji wojewódzkich, a także nadzór nad ich realizacją,

19) rozpatrywanie skarg i listów obywateli, analizowanie źródeł ich wpływu oraz przeciwdziałanie powstawaniu przyczyn wnoszenia skarg,

20) inspirowanie działalności społecznych kolegialnych organów opiniodawczo-doradczych, prowadzenie obsługi kancelaryjno-technicznej tych organów oraz wykorzystywanie ich opinii,

21) organizowanie i podejmowanie niezbędnych przedsięwzięć w celu ochrony tajemnicy państwowej i służbowej.

§ 7

1. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Organizacyjno-Prawnego i Kadr — w skład którego wchodzi wyodrębniony Oddział Obsługi Prawnej, wykonujący zadania pod bezpośrednim nadzorem Wojewody należy prowadzenie, koordynowanie i nadzorowanie spraw związanych z organizacją i funkcjonowaniem Urzędu Wojewódzkiego, wykonywanie obsługi prawnej oraz prowadzenie spraw kadrowych i szkolenia pracowników administracji państwowej, a w szczególności:

1) zapewnienie właściwej organizacji pracy oraz sprawnego i praworządnego funkcjonowania Urzędu Wojewódzkiego, w tym planowania pracy a także nadzoru w tym zakresie w urzędach administracji państwowej stopnia podstawowego,

2) realizowanie zadań służby prasowej i informacyjnej Wojewody,

3) organizacja załatwiania skarg i wniosków obywateli,

4) funkcjonowanie systemu „REGON",

5) prowadzenie spraw związanych z kierowaniem i koordynowaniem przez Wojewodę pracy innych wydziałów Urzędu Wojewódzkiego,

6) organizacja i kontrola terminowego przygotowywania materiałów na sesje WRN i posiedzenia jej Prezydium oraz odpowiedzi na interpelacje i wnioski

radnych, wnioski komisji WRN oraz na postulaty i wnioski wyborców, — kierowane do Wojewody,

7) prowadzenie spraw dotyczących stanowienia przepisów prawa miejscowego i przepisów porządkowych,

8) wykonywanie obsługi prawnej oraz sprawowanie zastępstwa procesowego przed sądami powszechnymi i Naczelnym Sądem Administracyjnym,

9) sprawowanie nadzoru nad stosowaniem Kodeksu postępowania administracyjnego w wydziałach Urzędu Wojewódzkiego i urzędach administracji państwowej stopnia podstawowego oraz nad obsługą prawną wykonywaną w tych urzędach,

10) gospodarowanie etatami i funduszem wynagrodzeń w Urzędzie Wojewódzkim i urzędach stopnia podstawowego,

11) prowadzenie spraw osobowych pracowników Urzędu Wojewódzkiego, terenowych organów administracji państwowej o właściwości ogólnej stopnia podstawowego i dyrektorów (i ich zastępców) jednostek podporządkowanych Wojewodzie oraz organizowanie i przeprowadzanie przeglądów kadrowych i ocen kfalifikacyjnych pracowników,

12) organizacja i prowadzenie szkolenia oraz doskonalenia kadr Urzędu Wojewódzkiego i urzędów stopnia podstawowego.

2. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Kontroli należy:

1) planowanie, organizowanie i koordynowanie działalności kontrolnej wykonywanej w jednostkach organizacyjnych nadzorowanych przez Wojewodę oraz podporządkowanych WRN,

2) wykonywanie kontroli wewnętrznej w stosunku do wydziałów i równorzędnych jednostek organizacyjnych Urzędu Wojewódzkiego oraz sprawowanie nadzoru nad funkcjonowaniem kontroli wewnętrznej w urzędach stopnia podstawowego,

3) nadzorowanie skuteczności kontroli, w tym przeprowadzanie kontroli sprawdzających oraz nadzór nad wdrażaniem wniosków i zaleceń pokontrolnych,

4) przygotowywanie dla potrzeb Kolegium Wojewody okresowych ocen dotyczących wykorzystywania działalności kontrolnej w zarządzaniu oraz propozycji jej przyszłego ukierunkowania.

3. Do podstawowego zakresu działania Wojewódzkiej Komisji Planowania należy kompleksowa koordynacja planowania społeczno-gospodarczego (perspektywicznego, pięcioletniego i rocznego) w województwie, opracowań prognoz, analiz i programów w ramach prac przedplanowych oraz ocen przebiegu i wyników realizacji planów, a w szczególności:

1) prowadzenie studiów przedplanowych, organizowanie prac i opracowywanie prognoz, analiz i programów,

2) opracowywanie założeń i projektów wojewódzkich planów perspektywicznych, pięcioletnich i rocznych oraz we współdziałaniu z Wydziałem Finansowym pięcioletnich planów finansowania zadań i rocznych planów rzeczowo-finansowych,

3) współdziałanie w opracowywaniu założeń i projektów regionalnych oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego województwa,

4) dokonywanie bieżących i okresowych analiz, ocen rozwoju społeczno-gospodarczego województwa oraz sprawozdań z wykonania planów wojewódzkich,

5) analizowanie wyników finansowo-ekonomicznych działalności jednostek gospodarki uspołecznionej powiązanych z planem wojewódzkim oraz opracowywanie ocen w tym zakresie,

6) realizacja polityki inwestycyjnej — koordynowanie zadań inwestycyjnych na odcinku ich planowania, realizacji oraz finansowania,

7) sporządzanie bilansów pieniężnych dochodów i wydatków ludności oraz bilansów siły roboczej i prognoz demograficznych,

8) koordynowanie i prowadzenie spraw związanych z planowaniem finansowaniem i realizacją czynów społecznych.

4. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Finansowego należy koordynacja i prowadzenie spraw związanych z terenową gospodarką budżetową i finansową, wymiarem i poborem zobowiązania pieniężnego od rolników, podatków i opłat lokalnych oraz zapewnienie dyscypliny finansowej, a w szczególności:

1) wykonywanie lub koordynowanie czynności i prac związanych z opracowywaniem projektu oraz realizacją budżetu wojewódzkiego i budżetów rad narodowych stopnia podstawowego, a także dokonywanie bieżących i okresowych analiz, ocen i prognoz realizacji budżetu wojewódzkiego oraz gospodarki pozabudżetowej, w tym szczególnie funduszów celowych,

2) opracowywanie we współdziałaniu z Wojewódzką Komisją Planowania projektów wieloletnich planów finansowania zadań,

3) kontrola gospodarki finansowej jednostek i zakładów budżetowych oraz gospodarstw pomocniczych,

4) prowadzenie spraw dotyczących finansowania przedsiębiorstw, dla których Wojewoda pełni funkcję organu założycielskiego,

5) współdziałanie z Izbą Skarbową i urządami skarbowymi w zakresie rozliczeń z budżetami przedsiębiorstw państwowych i spółdzielczych powiązanych z budżetami rad narodowych,

6) nadzór nad wymiarem i poborem należności z tytułu określonych w odrębnych przepisach podatków i opłat oraz funduszów,

7) orzekanie w sprawach zaniechania poboru i umarzania należności podatkowych w granicach uprawnień oraz opiniowanie wniosków kierowanych do Izby Skarbowej,

8) wykonywanie nadzoru i orzecznictwa w zakresie spraw egzekucji administracyjnej należących do właściwości terenowych organów administracji państwowej,

9) prowadzenie spraw w zakresie rachunkowości budżetu wojewódzkiego oraz sprawozdawczości z jego wykonania,

10) nadzór nad obsługą finansowo-księgową samorządów miast i gmin wykonywaną przez urzędy stopnia podstawowego.

5. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Budownictwa, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej należy prowadzenie i koordynowanie spraw związanych z programowaniem, planowaniem i realizacją budownictwa mieszkaniowego (wielo i jednorodzinnego), infrastruktury technicznej i społecznej, koordynacją inwestorów i wykonawców tych inwestycji oraz spraw związanych z eksploatacją i utrzymaniem urządzeń komunalnych, zasobów mieszkaniowych oraz gospodarką lokalami, a w szczególności:

1) programowanie i planowanie rozwoju budownictwa mieszkaniowego i infrastruktury komunalnej,

2) koordynowanie działań w zakresie przygotowania i realizacji budownictwa mieszkaniowego w powiązaniu z infrastrukturą techniczną i społeczną,

3) rozwijanie lokalnej produkcji materiałów budowlanych,

4) inspirowanie postępu technicznego, w tym racjonalizacji i wynalazczości pracowniczej w budownictwie i gospodarce komunalnej,

5) inicjowanie rozwoju potencjału wykonawczego przedsiębiorstw budownictwa ogólnego i inżynieryjnego, gospodarki komunalnej i mieszkaniowej

oraz ekip remontowo-budowlanych przy toap stopnia podstawowego,

6) koordynowanie działalności jednostek realizujących zadania użyteczności publicznej w zakresie wodociągów, kanalizacji, ciepłownictwa, gazownictwa, energii elektrycznej, oczyszczania terenów zielonych oraz pozostałych urządzeń komunalnych,

7) nadzorowanie realizacji zadań inwestycyjnych i remontowych w zakresie gospodarki komunalnej i mieszkaniowej obejmowanych wojewódzkimi planami rocznymi,

8) ustalenie potrzeb remontowych i modernizacyjnych budynków i lokali we wszystkich formach własności,

9) określenie programów finansowych i rzeczowych działalności remontowo-modernizacyjnej zasobów mieszkaniowych w ujęciu rocznym i wieloletnim,

10) dokonywanie analiz i ocen utrzymania zasobów mieszkaniowych oraz działalności toap stopnia podstawowego w tej dziedzinie,

11) doskonalenie struktur zarządzania zasobami mieszkaniowymi i wykonawstwa remontowego,

12) nadzór nad gospodarką lokalową i przestrzeganiem w tym zakresie przepisów Prawa lokalowego,

13) wykonywanie zadań wynikających z przepisów o utrzymaniu czystości i porządku w miastach.

6. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Architektury i Nadzoru Budowlanego należy prowadzenie spraw związanych z planowaniem przestrzennym, kształtowaniem ładu przestrzennego i architektury oraz z państwowym nadzorem budowlanym, a w szczególności:

1) prowadzenie spraw związanych z regionalnym i miejscowym planowaniem przestrzennym, opracowywaniem rocznych i wieloletnich programów prac w tym zakresie oraz nadzór nad realizacją regionalnych i miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,

2) sprawowanie nadzoru nad realizacją Prawa budowlanego, nad orzecznictwem wykonywanym przez terenowe organy administracji państwowej stopnia podstawowego oraz rozpatrywanie odwołań wynikających z tego prawa,

3) prowadzenie spraw dotyczących projektowania oraz wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,

4) koordynowanie nadzoru techniczno-budowlanego sprawowanego przez terenowe organy administracji państwowej stopnia podstawowego.

7. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa należy realizacja polityki gospodarczej w zakresie produkcji rolnej, weterynarii, leśnictwa, zadrzewień i łowiectwa, a w szczególności:

1) analizowanie wykorzystania użytków rolnych, budowli, budynków, sprzętu technicznego, urządzeń i innych środków produkcji we wszystkich sektorach rolnictwa oraz współdziałanie z właściwymi organami (jednostkami) w kształtowaniu i właściwym wykorzystywaniu przestrzeni produkcyjnej i zwiększaniu potencjału produkcyjnego gospodarstw rolnych,

2) prowadzenie spraw z zakresu produkcji roślinnej i zwierzęcej, w tym ochrony roślin,

3) nadzorowanie gospodarki rybackiej i łowieckiej,

4) realizacja zadań w dziedzinie gospodarki leśnej i zadrzewień w lasach niepaństwowych,

5) oddziaływanie na prowadzenie kontraktacji i skupu płodów rolnych,

6) prowadzenie spraw z zakresu weterynarii,

7) prowadzenie spraw z zakresu urządzeń rolnych; programowanie i nadzór nad realizacją inwestycji w zakresie budownictwa rolniczego, melioracji wodnych, elektryfikacji oraz zaopatrzenia rolnictwa i wsi w wodę, urządzeń kanalizacyjnych oraz nad utrzymaniem i eksploatacją tych urządzeń,

8) sprawowanie nadzoru w tym pedagogicznego nad szkołami rolniczymi (placówkami nauki i oświaty rolniczej) oraz kształtowanie ich sieci.

8. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami należy nadzorowanie i prowadzenie spraw w dziedzinie gospodarki gruntami, geodezji i kartografii, w szczególności:

1) ewidencji gruntów i budynków, gleboznawczej klasyfikacji gruntów oraz rozgraniczania i numeracji porządkowej nieruchomości,

2) inwentaryzacji istniejących oraz uzgadniania usytuowania projektowanych sieci technicznego uzbrojenia terenów,

3) prowadzenie państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla obszaru województwa,

4) podziału i wywłaszczenia nieruchomości oraz przygotowania gruntów pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne,

5) zasobu gruntów państwowych oraz zarządzania gruntami państwowymi,

6) związanych z ustaleniem cen gruntów, opłat za grunty państwowe i opłat adiscenckich,

7) gospodarowanie środkami funduszu gospodarki gruntami.

9. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Geologii należy:

1) prognozowanie i programowanie przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska, ochrony przyrody, gospodarki wodnej i geologii oraz zapewnienie uwzględnienia tej problematyki w projektach planów społeczno-gospodarczych i planów zagospodarowania przestrzennego,

2) prowadzenie spraw z zakresu ochrony środowiska, ochrony przyrody, gospodarki wodnej, ochrony złóż surowców mineralnych, ochrony przed zanieczyszczeniami oraz wykonywanie kontroli w tym zakresie,

3) prowadzenie orzecznictwa administracyjnego w zakresie ochrony środowiska, ochrony przyrody, gospodarki wodnej i geologii,

4) zapewnienie opiniowania lokalizacji i uzgadniania dokumentacji projektowej inwestycji pod kątem ochrony środowiska,

5) inicjowanie działań lokalnych na rzecz ochrony środowiska i kształtowania właściwych postaw społecznych w tym zakresie,

6) inicjowanie i koordynowanie działań w zakresie zapobiegania klęskom żywiołowym i nadzwyczajnym zagrożeniom środowiska,

7) prowadzenie spraw z zakresu geologii i nadzoru nad budownictwem hydrotechnicznym,

8) prowadzenie racjonalnej gospodarki funduszami celowymi.

10. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Handlu, Drobnej Wytwórczości i Usług należy koordynowanie rozwoju oraz nadzorowanie organizacji i funkcjonowania handlu wewnętrznego i usług oraz jednostek drobnej wytwórczości, a w szczególności:

1) planowanie i programowanie rozwoju handlu i usług,

2) inspirowanie i organizowanie działań na rzecz rozwoju, modernizacji i funkcjonowania sieci handlowej, gastronomicznej i usługowej oraz koordynowanie przedsięwzięć w tym zakresie,

3) koordynowanie, inicjowanie i ocena działań jednostek handlowych i gastronomicznych,

4) programowanie i inicjowanie rozwoju przedsiębiorstw i jednostek państwowego przemysłu terenowego oraz jednostek drobnej wytwórczości, a także prowadzenie spraw związanych z ich funkcjonowaniem,

5) prowadzenie spraw związanych z legalizacją działalności zagranicznych przedsiębiorstw drobnej wytwórczości i nadzorem nad nimi,

6) opracowywanie analiz, prognoz i ocen kształtowania kierunków popytu w podstawowych grupach towarowych,

7) podejmowanie działań na rzecz podnoszenia jakości towarów oraz zapewnienia ochrony praw konsumenta,

8) prowadzenie spraw związanych z gospodarką zaopatrzeniową oraz gospodarką surowcami wtórnymi i odpadowymi,

9) prowadzenie spraw związanych z orzecznictwem w zakresie uprawnień do prowadzenia handlu i usług, wykonywania rzemiosła oraz prowadzenia przez organizacje społeczne działalności gospodarczej.

11. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Przemysłu i Zatrudnienia należy wykonywanie zadań wynikających z funkcji Wojewody jako organu założycielskiego państwowych przedsiębiorstw przemysłowych i koordynowanie realizacji zadań innych wydziałów Urzędu Wojewódzkiego w tym zakresie w stosunku do pozostałych terenowych przedsiębiorstw usługowo-produkcyjnych oraz realizacja polityki zatrudnienia, a w szczególności:

1) oddziaływanie za pomocą prawnie określonych instrumentów na działalność terenowych przedsiębiorstw przemysłowych, w celu poprawy efektywności gospodarowania i lepszego zaopatrzenia rynku lokalnego,

2) inspirowanie przedsięwzięć oraz koordynowanie działalności wydziałów Urzędu Wojewódzkiego w zakresie:

a) realizacji zleconych przez Wojewodę zadań związanych z wykonywaniem funkcji organu założycielskiego w stosunku do państwowych przedsiębiorstw,

b) współdziałania i udzielania pomocy organom samorządu załóg pracowniczych oraz organizacjom związkowym,

c) nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy w przedsiębiorstwach oraz jednostkach i zakładach budżetowych podporządkowanych Wojewodzie,

3) koordynowanie, nadzorowanie i prowadzenie spraw związanych z rozmieszczeniem miejscowych zasobów pracy i gospodarką tymi zasobami, organizowaniem orientacji i poradnictwa zawodowego, aktywizowaniem zawodowym osób nie pracujących i uchylających się od pracy oraz z pośrednictwem pracy i zatrudnieniem absolwentów szkół,

4) organizowanie i nadzorowanie działań dotyczących zatrudnienia osób podlegających szczególnej ochronie prawnej w zakresie pracy,

5) gospodarka Państwowym Funduszem Aktywizacji Zawodowej,

6) nadzorowanie i koordynacja zabezpieczenia emerytalnego rolników i ich rodzin.

12. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Komunikacji należy koordynowanie zadań w dziedzinie transportu i gospodarki samochodowej, ruchu drogowego, budowy i utrzymania dróg oraz łączności, a w szczególności:

1) opracowanie propozycji do projektu planu i budżetu województwa w zakresie wykonywania zadań związanych z budową, modernizacją, utrzymaniem i ochroną dróg wojewódzkich w miastach i poza miastami oraz dróg krajowych w miastach, w których terenowym organem administracji państwowej jest prezydent miasta,

2) wykonywanie funkcji zarządu dróg wojewódzkich na terenie miast oraz dróg krajowych w miastach prezydenckich,

3) opracowywanie propozycji podziału środków budżetowych na drogi lokalne miejskie i gminne,

4) wykonywanie nadzoru nad realizacją zadań w zakresie dróg lokalnych miejskich i dróg gminnych należących do terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego,

5) programowanie rozwoju sieci komunikacyjnych usług transportowych w województwie,

6) prowadzenie spraw związanych z funkcjonowaniem komunikacji miejskiej,

7) kontrola prawidłowości prowadzenia gospodarki samochodowej i transportu,

8) prowadzenie spraw w zakresie przewozu osób i ładunków,

9) podejmowanie działań i czynności związanych z zarządzeniem i organizacją ruchu na drogach publicznych oraz współdziałanie z właściwymi organami i jednostkami organizacyjnymi w zakresie porządku i bezpieczeństwa na drogach,

10) prowadzenie spraw dotyczących szkolenia kierowców, pozwoleń na prowadzenie pojazdów mechanicznych oraz ewidencji i rejestracji pojazdów,

11) współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi łączności w zakresie zaspokajania potrzeb społecznych na usługi łączności,

12) podejmowanie działań na rzecz racjonalnej gospodarki paliwami płynnymi.

13. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej należy realizowanie zadań w dziedzinie ochrony zdrowia, opieki społecznej oraz rehabilitacji zawodowej, a w szczególności:

1) analizowanie stanu zdrowotnego ludności oraz określenie warunków i sposobu poprawy sytuacji w tej dziedzinie,

2) ustalenie potrzeb w zakresie ochrony zdrowia i opieki społecznej,

3) opracowanie projektów programu ochrony zdrowia i opieki społecznej, uwzględniających cele, zadania oraz warunki realizacji (baza, kadry, organizacja),

4) nadzór nad realizacją zadań programowych przez zakłady i placówki ochrony zdrowia i opieki społecznej,

5) planowanie i nadzorowanie realizacji zadań w zakresie rozwoju sieci, modernizacji i remontów placówek służby zdrowia i opieki społecznej,

6) współdziałanie z organami państwowej inspekcji sanitarnej w sprawach postępowania przeciwepidemicznego oraz zapewnienia ludności higienicznych warunków bytowania, pracy i nauki,

7) nadzór nad dystrybucją i gospodarką zaopatrzeniem medycznym przez ustalenie zapotrzebowania na sprzęt medyczny, artykuły sanitarne, przedmioty ortopedyczne, środki pomocnicze i techniczne, jak również opracowywanie rozdzielników na artykuły deficytowe i reglamentowane,

8) sprawowanie nadzoru farmaceutycznego nad jakością środków farmaceutycznych, a zwłaszcza ich wyrobem, przechowywaniem oraz wprowadzaniem na rynek,

9) prowadzenie całokształtu spraw związanych z działalnością średnich szkół medycznych,

10) organizowanie pomocy medycznej w sytuacjach nadzwyczajnych jak katastrofy i klęski żywiołowe, epidemie, masowe zatrucia itp.,

11) organizowanie i nadzorowanie działań w zakresie masowej profilaktyki i oświaty zdrowotnej,

12) nadzór fachowy i sanitarny nad działalnością spółdzielczości lekarskiej oraz praktyki prywatnej,

13) nadzór nad realizacją zadań i obowiązków w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w jednostkach opieki zdrowotnej i opieki społecznej,

14) nadzór nad działalnością izb wytrzeźwień oraz profilaktyką i lecznictwem odwykowym.

14. Do podstawowego zakresu działania Kuratorium Oświaty i Wychowania należy koordynowanie i realizowanie zadań wynikających z ustaw dot. oświaty i wychowania, Karty nauczyciela oraz z wydanych na ich podstawie przepisów wykonawczych, a w szczególności:

1) kształtowania sieci szkół, placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczo-wychowawczych na terenie województwa oraz koordynowania ich działalności zwłaszcza w zakresie ich organizacji oraz działalności dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńczej,

2) koordynowanie i wykonywanie nadzoru, w tym nadzoru pedagogicznego nad działalnością szkół i innych placówek oświatowo-wychowawczych podporządkowanych radom narodowym (jeżeli zadania te nie zostały zastrzeżone na rzecz innych wydziałów), a w odniesieniu do szkół zawodowych — w zakresie i na zasadach określonych w przepisach w sprawie współdziałania międzyresortowego dotyczącego szkolnictwa zawodowego,

3) organizowanie i nadzorowanie kształcenia specjalnego dzieci i młodzieży oraz placówek i innych form opieki całkowitej nad dzieckiem,

4) organizowanie i nadzorowanie działalności w zakresie profilaktyki, niedostosowania społecznego i resocjalizacji dzieci i młodzieży,

5) koordynowanie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży,

6) organizowanie i nadzorowanie oświaty dorosłych,

7) prowadzenie polityki kadrowej i spraw socjalnych nauczycieli i wychowawców,

8) współpraca ze szkołami wyższymi i udzielanie pomocy tym szkołom w realizacji ich zadań.

15. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Kultury i Sztuki należy koordynowanie i realizowanie zadań w zakresie kultury i sztuki, a w szczególności:

1) realizowanie na terenie województwa polityki kulturalnej państwa,

2) koordynowanie i prowadzenie spraw dotyczących działalności artystycznej i rozrywkowej,

3) inspirowanie rozwoju społecznego ruchu kulturalnego i artystycznego,

4) tworzenie warunków rozwoju instytucji i placówek upowszechniania kultury oraz instytucji artystycznych,

5) tworzenie warunków dla rozwoju środowisk twórczych,

6) prowadzenie spraw w zakresie ochrony dóbr kultury i zabytków, muzealnictwa oraz kultury ludowej i rękodzieła artystycznego,

7) prowadzenia spraw w zakresie opieki nad miejscami pamięci narodowej,

8) sprawowanie nadzoru, w tym pedagogicznego nad szkołami artystycznymi I i II stopnia i innymi placówkami kształcenia artystycznego oraz kształtowania ich sieci,

9) gospodarowanie Wojewódzkim Funduszem Rozwoju Kultury.

16. Do podstawowego zakresu działania Wydziału do Spraw Młodzieży, Kultury Fizycznej i Turystyki należy koordynowanie i realizowanie polityki państwa w sprawach młodzieży oraz zadań w zakresie rozwoju kultury fizycznej, sportu i turystyki, a w szczególności:

1) inicjowanie i koordynowanie przedsięwzięć terenowej administracji państwowej w sprawach warunków życia i działalności zawodowej młodzieży oraz współdziałanie w tym zakresie z organizacjami młodzieżowymi,

2) programowanie, upowszechnianie i koordynowanie działalności w zakresie kultury fizycznej, sportu i turystyki, rozwijania bazy materialnej oraz szkolenia i doskonalenia kadr w dziedzinie kultury fizycznej, sportu i wypoczynku,

3) inicjowanie usług sportowych i turystycznych,

4) współdziałanie w sprawach wychowania fizycznego, turystyki i wypoczynku z właściwymi organami, organizacjami społecznymi i instytucjami a także nadzorowanie ich działalności w tym zakresie,

5) tworzenie warunków do realizacji funkcji wychowawczych, zdrowotnych i poznawczych kultury fizycznej, turystyki i wypoczynku oraz rozwijanie i koordynowanie propagandy i informacji w tym zakresie,

6) prowadzenie spraw związanych z wydawaniem zezwoleń na prowadzenie biur podróży w zakresie turystyki krajowej,

7) prowadzenie spraw związanych z finansowaniem kultury fizycznej, sportu i turystyki oraz gospodarką funduszami: młodzieży, turystyki i wypoczynku, rozwoju kultury fizycznej.

17. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Społeczno-Administracyjnego należy:

1) prowadzenie spraw w zakresie porządku publicznego, wynikających z przepisów prawa, a w szczególności z przepisów: o stowarzyszeniach, zgromadzeniach zbiórkach i zabawach publicznych, ewidencji ludności i dowodach osobistych, obywatelstwie polskim, rejestracji stanu cywilnego, zmianie imion i nazwisk, odznakach i mundurach oraz ustroju kolegiów do spraw wykroczeń,

2) sprawowanie nadzoru nad przeprowadzaniem rejestracji osób podlegających powszechnemu obowiązkowi obrony oraz organizowanie i przeprowadzanie poboru,

3) sprawowanie nadzoru nad postępowaniem mandatowym prowadzonym przez organy pozamilicyjne,

4) koordynowanie działań w zakresie zapobiegania i zwalczania patologii społecznej,

5) koordynowanie i prowadzenie spraw związanych z zabezpieczeniem mienia oraz ochroną tajemnicy państwowej.

18. Do podstawowego zakresu działania Wydziału do Spraw Wyznań należą sprawy wynikające ze stosunków między Państwem a kościołem i innymi związkami wyznaniowymi, a w szczególności:

1) nadzorowanie, przestrzeganie przepisów prawa w zakresie ochrony wolności sumienia i wyznania,

2) nadzorowanie realizacji przepisów prawa przez jednostki organizacyjne kościołów i innych związków wyznaniowych oraz stowarzyszeń wyznaniowych i fundacji, dla których organem nadzorującym jest Minister — Kierownik Urzędu do Spraw Wyznań, a także przez terenowe organy administracji państwowej stopnia podstawowego wobec jednostek wyznaniowych,

3) nadzorowanie spraw związanych z budownictwem sakralnym i kościelnym,

4) nadzorowanie spraw związanych z działalnością gospodarczą jednostek organizacyjnych kościołów i innych związków oraz stowarzyszeń wyznaniowych,

5) wynikające z ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych w odniesieniu do cmentarzy wyznaniowych.

19. Do podstawowego zakresu działania Wydziału Budżetowo-Gospodarczego należy zapewnienie administracyjno-gospodarczej i finansowo-księgowej obsługi Urzędu Wojewódzkiego oraz prowadzenie spraw socjalnych, a w szczególności:

1) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej wydziałów Urzędu Wojewódzkiego i realizacji wydatków osobowych (wynagrodzeń) ubezpieczeń społecznych, dodatków, nagród oraz kosztów podróży służbowych,

2) zapewnienie materiałowo-technicznych warunków pracy Urzędu Wojewódzkiego, oraz wdrażanie postępu technicznego w zakresie mechanizacji prac biurowych w urzędach administracji państwowej,

3) gospodarka środkami rzeczowymi, drukami i formularzami,

4) prowadzenie zakładowej działalności socjalnej,

5) prowadzenie spraw bezpieczeństwa i higieny pracy w Urzędzie Wojewódzkim,

6) prowadzenie ewidencji oraz windykacji należności z grzywien nałożonych w postaci mandatów karnych gotówkowych i kredytowych,

7) sprawowanie nadzoru nad działalnością gospodarstw pomocniczych,

8) nadzór nad inwestycjami i remontami budynków administracyjnych urzędów stopnia podstawowego.

20. Do podstawowego zakresu działania Biura Wojewódzkiej Rady Narodowej należy w szczególności:

1) opracowywanie projektów programów działania i planów pracy Wojewódzkiej Rady Narodowej,

2) obsługa organizacyjna i kancelaryjno-biurowa a także w zakresie zleconym — merytoryczna WRN i jej organów, w tym organizacyjno-techniczne przygotowanie posiedzeń tych organów, prowadzenie dokumentacji z posiedzeń, nadawanie biegu uchwałom, postanowieniom, wnioskom i opiniom oraz czuwanie nad ich realizacją,

3) przygotowywanie w zakresie zleconym materiałów i informacji niezbędnych dla wykonywania zadań przez WRN i jej organy,

4) koordynowanie lub organizowanie spotkań i dyżurów radnych WRN z wyborcami, nadawanie biegu sprawom przez nich przyjętym oraz czuwanie nad terminowym ich załatwianiem,

5) zapewnienie radom narodowym stopnia podstawowego i ich biurom niezbędnej pomocy merytorycznej i prawnej związanej z ich działalnością,

6) wykonywanie zadań związanych z wyborami do rad narodowych oraz organów samorządu mieszkańców.

21. Do podstawowego zakresu działania Sekretariatu Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego należy w szczególności:

1) planowanie i organizowanie oraz obsługa organizacyjno-techniczna posiedzeń Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego,

2) planowanie i organizowanie spotkań, wizytacji i dyżurów poselskich,

3) nadawanie biegu sprawom przyjętym przez posłów i Wojewódzki Zespół Poselski oraz czuwanie nad ich terminowym załatwianiem,

4) przygotowywanie bądź zapewnienie niezbędnych opracowań, analiz i informacji dla potrzeb posłów i Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego a także sprawozdań z pracy tego Zespołu,

5) organizowanie współdziałania Wojewódzkiego Zespołu Poselskiego z właściwymi organami państwowymi, instytucjami oraz organizacjami politycznymi i społecznymi,

6) wykonywanie zadań związanych z wyborami do Sejmu PRL.

22. Do podstawowego zakresu działania Wojewódzkiego Inspektoratu Obrony Cywilnej należą sprawy z zakresu obrony cywilnej i inne sprawy obronne określone w odrębnych przepisach, a także sprawowanie poprzez Sekretariat Wojewódzkiego Komitetu Obrony — obsługi Wojewódzkiego Komitetu Obrony.

23. Do podstawowego zakresu działania Komendy Wojewódzkiej Straży Pożarnych należy w szczególności:

1) analizowanie stanu ochrony przeciwpożarowej w poszczególnych dziedzinach gospodarki narodowej oraz prowadzenie kontroli przestrzeganie przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez państwowe, spółdzielcze i społeczne jednostki organizacyjne a także jednostki gospodarki nieuspołecznionej,

2) inicjowanie przedsięwzięć zmierzających do zmniejszenia zagrożenia pożarowego,

3) określanie kierunków działań jednostek ochrony przeciwpożarowej,

4) udział w zapobieganiu pożarów i organizowanie walki z pożarami,

5) dowodzenie strażami pożarnymi,

6) organizowanie i prowadzenie szkolenia pożarniczego.

§ 8

1. Szczegółowy zakres działania wydziałów i jednostek organizaccyjnych określa regulamin wewnętrzny Urzędu Wojewódzkiego.

2. Nałożone przepisami prawa nowe zadania, Wojewoda przydziela właściwym rzeczowo wydziałom i jednostkom organizacyjnym — w drodze odpowiednich zmian ich zakresów działania ustalonych w regulaminie wewnętrznym Urzędu Wojewódzkiego.

IV. TRYB FUNKCJONOWANIA W URZĘDZIE WOJEWÓDZKIM KOLEGIUM WOJEWODY

§ 9

1. W Urzędzie Wojewódzkim działa Kolegium jako organ opiniodawczo-doradczy Wojewody.

2. W skład Kolegium wchodzą:

1) wicewojewodowie,
2) dyrektor Wydziału Organizacyjno-Prawnego i Kadr,
3) przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Planowania,
4) dyrektor Wydziału Finansowego,
5) dyrektor Wydziału Kontroli,
6) Prezydent Miasta Rzeszowa,
7) I sekretarz Komitetu Zakładowego PZPR,
8) przewodniczący zakładowego Komitetu ZSL,

3. W razie potrzeby Wojewoda zaprasza do udziału w obradach Kolegium innych niż wyszczególnieni w ust. 2 pracowników Urzędu Wojewódzkiego i jednostek mu podporządkowanych lub przez niego nadzorowanych oraz przedstawicieli organizacji społeczno-politycznych, społecznych i samorządowych.

4. Obradom Kolegium przewodniczy Wojewoda lub w jego zastępstwie wyznaczony wicewojewoda.

§ 10

1. Kolegium w szczególności rozpatruje:

1) realizację podstawowych zadań wynikających z:

a) z ustaw i aktów wydanych w celu ich wykonania,
b) ustaleń Rady Ministrów i Prezesa Rady Ministrów,

c) wojewódzkiego planu społeczno-gospodarczego, budżetu województwa oraz innych uchwał Wojewódzkiej Rady Narodowej,

2) przedsięwzięcia w zakresie koordynowania pracy Urzędu Wojewódzkiego i sprawnego jego funkcjonowania,

3) stan wykonania wniosków z kontroli,

4) oceny pracy terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego,

5) inne istotne sprawy wniesione pod obrady przez Wojewodę.

2. Szczegółowe zasady i tryb funkcjonowania Kolegium określa regulamin wewnętrzny Urzędu Wojewódzkiego.

V. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE PODPORZĄDKOWANE LUB NADZOROWANE PRZEZ WOJEWODĘ ORAZ PRZEDSIĘBIORSTWA, W STOSUNKU DO KTÓRYCH WOJEWODA PEŁNI FUNKCJĘ ORGANU ZAŁOŻYCIELSKIEGO

§ 11

1. Wojewoda nadzoruje jednostki organizacyjne oraz pełni funkcję organu założycielskiego przedsiębiorstw państwowych, których wykaz stanowi załącznik do Statutu.

2. Wojewoda aktualizuje wykaz, o którym mowa w ust. 1, stosownie do zachodzących, po wejściu w życie niniejszego Statutu, zmian w tym zakresie dokonywanych na podstawie odrębnych przepisów.

Załącznik
do Statutu Urzędu Wojewódzkiego
w Rzeszowie

WYKAZ

jednostek organizacyjnych podporządkowanych Wojewodzie Rzeszowskiemu oraz przedsiębiorstw państwowych, dla których Wojewoda jest organem założycielskim.

I. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE PODPORZĄDKOWANE WOJEWODZIE RZESZOWSKIEMU

1. Międzywojewódzki Ośrodek Doskonalenia Kadr Administracji Państwowej w Rzeszowie,
2. Wojewódzka Dyrekcja Inwestycji w Rzeszowie,
3. Wojewódzkie Biuro Planowania Przestrzennego w Rzeszowie,
4. Wojewódzkie Biuro Geodezji i Terenów Rolnych w Rzeszowie,
5. Wojewódzka Dyrekcja Dróg Miejskich w Rzeszowie,
6. Wojewódzki Zarząd Inwestycji Rolniczych w Rzeszowie,
7. Wojewódzki Ośrodek Postępu Rolniczego w Boguchwale,
8. Wojewódzki Zakład Weterynarii w Rzeszowie,
9. Wojewódzki Zakład Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Rzeszowie,
10. Wojewódzka Stacja Kwarantanny i Ochrony Roślin w Rzeszowie,
11. Wojewódzki Szpital Zespolony w Rzeszowie,
12. Wojewódzki Szpital Onkologiczny w Rzeszowie,
13. Specjalistyczny Zespół Gruźlicy i Chorób Płuc w Rzeszowie,
14. Przemysłowy Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Rzeszowie,
15. Przemysłowy Zespół Opieki Zdrowotnej w Mielcu,
16. Wojewódzki Zespół Metodyczny Opieki Zdrowotnej i Pomocy Społecznej w Rzeszowie,
17. Wojewódzka Stacja Krwiodawstwa w Rzeszowie,
18. Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Rzeszowie,
19. Wojewódzka Kolumna Transportu Sanitarnego w Rzeszowie,
20. Wojewódzki Zakład Remontowo-Budowlany Służby Zdrowia i Opieki Społecznej w Rzeszowie,
21. Zakłady Naprawcze Sprzętu Medycznego w Rzeszowie,
22. Wojewódzki Zakład Działalności Socjalnej Służby Zdrowia i Opieki Społecznej w Rzeszowie,
23. Państwowe Sanatorium Przeciwgruźlicze w Górnie,
24. Zespół Opieki Zdrowotnej w Kolbuszowej,
25. Zespół Opieki Zdrowotnej w Leżajsku,
26. Zespół Opieki Zdrowotnej w Łańcucie,
27. Zespół Opieki Zdrowotnej w Mielcu,
28. Zespół Opieki Zdrowotnej w Ropczycach,
29. Zespół Opieki Zdrowotnej Nr 1 w Rzeszowie,
30. Zespół Opieki Zdrowotnej Nr 2 w Rzeszowie,
31. Zespół Opieki Zdrowotnej w Strzyżowie,
32. Państwowy Dom Małych Dzieci w Rzeszowie,
33. Państwowy Dom Rencistów w Rzeszowie,
34. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Rzeszowie,
35. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Dzieci w Lubzinie,
36. Państwowy Dom Rencistów Rolników w Górnie,
37. Państwowy Dom Pomocy Społecznej w Gliniku Młp.
38. Dom Kombatanta w Rzeszowie,
39. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Przewlekle Chorych ze Schorzeniami Układu Nerwowego w Piskorowicach-Mołyniach,
40. Państwowy Dom Pomocy Społecznej dla Przewlekle Chorych w Brzózie Królewskiej,
41. Państwowa Filharmonia im. Artura Malawskiego w Rzeszowie,
42. Państwowy Teatr im. Wandy Siemaszkowej w Rzeszowie,
43. Estrada Rzeszowska w Rzeszowie,
44. Teatr Lalki i Aktora „Kacperek" w Rzeszowie,
45. Wojewódzki Dom Kultury w Rzeszowie,
46. Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Rzeszowie,
47. Muzeum Okręgowe w Rzeszowie,
48. Muzeum-Zamek w Łańcucie,
49. Muzeum Kultury Ludowej w Kolbuszowej,
50. Biuro Wystaw Artystycznych w Rzeszowie,
51. Biuro Dokumentacji Zabytków w Rzeszowie,
52. Wojewódzki Ośrodek Sportu i Rekreacji w Rzeszowie,
53. Wojewódzki Ośrodek Informacji Turystycznej w Rzeszowie,
54. Biuro Obsługi Ekonomiczno-Finansowej Okręgowych Związków Sportowych w Rzeszowie,
55. Ośrodek Badań i Kontroli Środowiska w Rzeszowie,
56. Zakład Usług Socjalnych Gospodarki Komunalnej w Rzeszowie,
57. Stołówka Pracownicza Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie,

58. Zakład Obsługi Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie,
59. Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Rzeszowie,
60. Wojewódzka Poradnia Wychowawczo-Zawodowa w Rzeszowie,
61. Wojewódzka Pracownia Dydaktyczno-Techniczna w Rzeszowie,
62. Liceum Ogólnokształcące w Kolbuszowej,
63. I Liceum Ogólnokształcące w Łańcucie,
64. I Liceum Ogólnokształcące w Mielcu,
65. II Liceum Ogólnokształcące w Mielcu,
66. I Liceum Ogólnokształcące w Rzeszowie,
67. II Liceum Ogólnokształcące w Rzeszowie,
68. III Liceum Ogólnokształcące w Rzeszowie,
69. Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Rzeszowie,
70. Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Rzeszowie,
71. Zespół Szkół w Rzeszowie,
72. Liceum Ogólnokształcące w Sędziszowie Młp.
73. Liceum Ogólnokształcące w Sokołowie Młp.
74. Liceum Ogólnokształcące w Czudcu,
75. Liceum Ogólnokształcące w Błażowej,
76. Liceum Ogólnokształcące w Żołyni,
77. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Mrowli,
78. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Ropczycach,
79. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Smoczce,
80. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Wysokiej Strzyżowskiej,
81. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy we Frysztaku,
82. Państwowe Pogotowie Opiekuńcze w Rzeszowie,
83. Podstawowa Szkoła Specjalna Nr 5 w Leżajsku,
84. Zespół Szkół Specjalnych w Rzeszowie,
85. Zespół Szkół Specjalnych w Mielcu,
86. Zasadnicza Szkoła Zawodowa Przyzakładowa Przedsiębiorstwa Instalacji Przemysłowych „Instal" w Rzeszowie,
87. Zespół Szkół Zawodowych w Kolbuszowej,
88. Warsztaty Szkolne Zespołu Szkół Zawodowych w Kolbuszowej,
89. Zespół Szkół w Leżajsku,
90. Zespół Szkół Zawodowych w Leżajsku,
91. Warsztaty Szkolne Zespołu Szkół Zawodowych w Leżajsku,
92. Zespół Szkół w Łańcucie,
93. Zespół Szkół Zawodowych w Łańcucie,
94. Zespół Szkół Zawodowych Łańcuckiej Fabryki Śrub w Łańcucie,
95. Zespół Szkół Zawodowych Nr 1 w Mielcu,
96. Warsztaty Szkolne Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 w Mielcu,
97. Zespół Szkół Ekonomicznych w Mielcu,
98. Liceum Medyczne w Mielcu,
99. Zespół Szkół Technicznych Wytwórni Sprzętu Komunikacyjnego „PZL-Mielec" w Mielcu,
100. Zasadnicza Szkoła Budowlana Przyzakładowa Mieleckiego Przedsiębiorstwa Budowlanego w Mielcu,
101. Zespół Szkół w Nowej Sarzynie,
102. Warsztaty Szkolne w Zespole Szkół w Nowej Sarzynie,
103. Zespół Szkół Włókienniczych w Rakszawie,
104. Warsztaty Szkolne Zespołu Szkół Włókienniczych w Rakszawie,
105. Zespół Szkół w Ropczycach,
106. Warsztaty Szkolne Zespołu Szkół w Ropczycach,
107. Zespół Szkół Gospodarczych w Rzeszowie,
108. Warsztaty Szkolne Zespołu Szkół Gospodarczych w Rzeszowie,
109. Zespół Szkół Samochodowych w Rzeszowie,
110. Warsztaty Szkolne Zespołu Szkół Samochodowych w Rzeszowie,
111. Zespół Szkół Ekonomicznych w Rzeszowie,
112. Zespół Szkół Mechanicznych w Rzeszowie,
113. Warsztaty Szkolne Zespołu Szkół Mechanicznych w Rzeszowie,
114. Zespół Szkół Elektryczno-Mechanicznych w Rzeszowie,
115. Warsztaty Szkolne Zespołu Szkół Elektryczno-Mechanicznych w Rzeszowie,
116. Zespół Szkół Technicznych Wytwórni Sprzętu Komunikacyjnego „PZL-Rzeszów" w Rzeszowie,
117. Zespół Szkół Budowdanych Kombinatu Budowlanego w Rzeszowie,
118. Warsztaty Szkolne Zespołu Szkół Budowlanych Kombinatu Budowlanego w Rzeszowie,
119. Zasadnicza Szkoła Zawodowa Przyzakładowa Zakładów Zmechanizowanego Sprzętu Domowego „Predom--Zelmer" w Rzeszowie,
120. Medyczne Studium Zawodowe w Rzeszowie,
121. Zespół Szkół Zawodowych w Sędziszowie Młp.
122. Zespół Szkół w Strzyżowie,
123. Zespół Szkół w Tyczynie,
124. Warsztaty Szkolne Zespołu Szkół w Tyczynie,
125. Zespół Szkół Mechanizacji Rolnictwa w Łańcucie,
126. Warsztaty Szkolne Zespołu Szkół Mechanizacji Rolnictwa w Łańcucie,
127. Zespół Szkół Rolniczych w Ropczycach-Witkowicach,
128. Gospodarstwo oraz Warsztaty Szkolne Zespołu Szkół Rolniczych w Ropczycach-Witkowicach,
129. Zespół Szkół Rolniczych w Rzemieniu,
130. Zespół Szkół Budownictwa Wodnego i Melioracji w Trzcianie,
131. Zespół Szkół Rolniczych w Weryni,
132. Gospodarstwo Szkolne Zespołu Szkół Rolniczych w Weryni,
133. Zespół Szkół Rolniczych w Wysokiej,
134. Gospodarstwo Szkolne Zespołu Szkół Rolniczych w Wysokiej,
135. Zasadnicza Szkoła Ogrodnicza w Albigowej,
136. Gospodarstwo Szkolne Zasadniczej Szkoły Ogrodniczej w Albigowej,
137. Zespół Szkół Rolniczych w Miłocinie,
138. Gospodarstwo Szkolne Zespołu Szkół Rolniczych w Miłocinie,
139. Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych w Rzeszowie,
140. Zespół Szkół Muzycznych w Rzeszowie,
141. Państwowa Szkoła Muzyczna I Stopnia w Rzeszowie,
142. Państwowa Szkoła Muzyczna I Stopnia w Łańcucie,
143. Państwowa Szkoła Muzyczna I Stopnia w Leżajsku,
144. Państwowa Szkoła Muzyczna I Stopnia w Mielcu,
145. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych w Mielcu,
146. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych w Rzeszowie,
147. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych w Leżajsku,
148. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych w Łańcucie,
149. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych w Kolbuszowej,
150. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych w Ropczycach,
151. Komenda Rejonowa Straży Pożarnych w Strzyżowie.

II. PRZEDSIĘBIORSTWA PAŃSTWOWE, DLA KTÓRYCH WOJEWODA RZESZOWSKI JEST ORGANEM ZAŁOŻYCIELSKIM

1. Kombinat Budowlany w Rzeszowie,
2. Mieleckie Przedsiębiorstwo Budowlane w Mielcu,
3. Rzeszowskie Przedsiębiorstwo Budowlano-Montażowe w Rzeszowie,
4. Komunalne Przedsiębiorstwo Robót Drogowych w Rzeszowie,
5. Przedsiębiorstwo Robót Elektrycznych i Sanitarnych w Rzeszowie,
6. Rzeszowskie Przedsiębiorstwo Instalacji Sanitarnych w Rzeszowie,
7. Rzeszowskie Przedsiębiorstwo Informatyki Przemysłu Budowlanego „ETOB" w Rzeszowie,
8. Przedsiębiorstwo Produkcji Pomocniczej i Montażu Budownictwa Rolniczego „ROLBUD" w Rzeszowie,
9. Przedsiębiorstwo Budownictwa Rolniczego w Kolbuszowej,
10. Biuro Projektowo-Badawcze Budownictwa Ogólnego „Miastoprojekt" w Rzeszowie,
11. Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego w Rzeszowie,
12. Biuro Projektów Budownictwa Wiejskiego w Rzeszowie,
13. Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Rolnictwa w Wodę „WODROL" w Rzeszowie,
14. Kombinat Państwowych Gospodarstw Rolnych w Rzeszowie,
15. Państwowe Gospodarstwo Ogrodnicze w Łańcucie,
16. Państwowe Gospodarstwo Ogrodnicze w Mielcu,
17. Rejonowe Przedsiębiorstwo Melioracyjne w Rzeszowie,
18. Rejonowe Przedsiębiorstwo Melioracyjne w Mielcu,
19. Przedsiębiorstwo Konserwacji Urządzeń Wodnych i Melioracyjnych w Rzeszowie,
20. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Ropczycach,
21. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Strzyżowie,
22. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Kolbuszowej,
23. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Leżajsku,
24. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Mielcu,
25. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Tyczynie,
26. Państwowy Ośrodek Maszynowy w Woli Małej,
27. Gospodarstwo Rolne Wojewódzkiego Ośrodka Postępu Rolniczego w Boguchwale,
28. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Handlu Wewnętrznego w Rzeszowie,
29. Przedsiębiorstwo Obrotu Artykułami Wyposażenia Mieszkań „DOMAR" w Rzeszowie,
30. Zakład Elektronicznej Techniki Obliczeniowej „ZETO" w Rzeszowie,
31. Wojewódzkie Przedsiębiorstwo Turystyczne „RESOVIA-TOURIST" w Rzeszowie.

Poz. 113

OBWIESZCZENIE WOJEWODY RZESZOWSKIEGO

z dnia 29 czerwca 1988 r.

Na podstawie § 7 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie określenia rodzajów spraw, których prowadzenie terenowe organy administracji państwowej mogą powierzać kierownikom państwowych przedsiębiorstw, zakładów, instytucji podporządkowanych radzie narodowej oraz sposobu powierzania (Dz. U. Nr 40, poz. 229)

podaję do wiadomości,

że terenowe organy administracji państwowej o właściwości szczególnej stopnia wojewódzkiego — dyrektorzy niżej wyszczególnionych wydziałów Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie na mocy zawartych **porozumień** z dyrektorami jednostek organizacyjnych podporządkowanych Wojewódzkiej Radzie Narodowej powierzyli dyrektorom tych jednostek prowadzenie niektórych rodzajów spraw z zakresu administracji państwowej, upoważniając ich równocześnie do wydawania decyzji administracyjnych.

I. PRZEDMIOT ZAWARTYCH POROZUMIEŃ

1. **Dyrektor Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie powierzył dyrektorowi Ośrodka Badań i Kontroli Środowiska w Rzeszowie** prowadzenie kontroli przestrzegania przez zakłady pracy województwa rzeszowskiego warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (w miastach) stanowiących własność Państwa oraz upoważnił go do wydawania decyzji administracyjnych dotyczących wymierzania kar za wprowadzanie do urządzeń kanalizacyjnych ścieków nie odpowiadających wymaganym warunkom.

— w oparciu o art. 130 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 24 października 1974 r. Prawo Wodne (Dz. U. Nr 38, poz. 230) oraz § 9 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 grudnia 1987 r. w sprawie klasyfikacji wód, warunków jakim powinny odpowiadać ścieki oraz kar pieniężnych za naruszenie tych warunków (Dz. U. Nr 42, poz. 248).

2. **Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska, Gospodarki Wodnej i Geologii Urzędu Wojewódzkiego powierzył dyrektorowi Ośrodka Badań i Kontroli Środowiska w Rzeszowie** prowadzenie następujących spraw z dziedziny ochrony środowiska i gospodarki wodnej:

1) sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów i decyzji administracyjnych dotyczących ochrony środowiska w zakresie: ilości, stanu i składu ścieków wprowadzanych do wód i ziemi,

2) sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów i decyzji administracyjnych dotyczących ochrony środowiska w zakresie rodzaju i ilości substancji wprowadzanych do powietrza atmosferycznego,

3) sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów i decyzji administracyjnych dotyczących ochrony środowiska w zakresie: gromadzenia (wylewania) odpadów,

4) sprawowanie kontroli przestrzegania i stosowania przepisów i decyzji administracyjnych dotyczących ochrony środowiska w zakresie dopuszczalnego poziomu hałasu i wibracji,

5) sprawowanie kontroli i przestrzegania stosowania przepisów i decyzji administracyjnych dotyczących ochrony środowiska w zakresie ochrony terenów zieleni oraz drzew i krzewów,

6) wymierzanie kar pieniężnych za nieprzestrzeganie wymagań ochrony środowiska oraz za wprowadzanie do wód lub do ziemi ścieków nie odpowiadających wymaganym warunkom oraz za nieprzestrzeganie innych wymagań ochrony środowiska,

7) wydawanie decyzji administracyjnych w sprawie opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska i wprowadzanie w nim zmian oraz za szczególne korzystanie z wód,

8) opracowywanie informacji, analiz, prognoz i sprawozdawczości oraz załatwianie skarg w zakresie powierzonych spraw wyszczególnionych w punktach 1—7, oraz upoważnił go do wydawania następujących decyzji administracyjnych:

a) decyzje ustalające opłaty za wprowadzanie zanieczyszczeń do powietrza atmosferycznego

— w oparciu o art. 86 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r. o ochronie i kształtowaniu środowiska (Dz. U. Nr 3, poz. 6 z 1980 r.) § 2, 4, 5 rozporządzenia Rady Ministrów z 13 stycznia 1986 r. w sprawie opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska i wprowadzanie w nim zmian (Dz. U. Nr 7, poz. 40 z 1986 r.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. Nr 9, poz. 26 z 1980 r.),

b) decyzje ustalające opłaty za składowanie odpadów — w oparciu o art. 86 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r. o ochronie i kształtowania środowiska (Dz. U. Nr 3, poz. 6 z 1980 r.) § 3 i § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z 31 stycznia 1986 r. w sprawie opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska i wprowadzania w nim zmian (Dz. U. Nr 7, poz. 40 z 1986 r.) oraz art. 104 kpa) (tekst jednolity Dz. U. Nr 9, poz. 26 z 1980 r.)

c) decyzje ustalające opłaty za wprowadzanie ścieków do wód — w oparciu o art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 24 października 1974 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 38, poz. 230 z późniejszymi zmianami) §§ 7 i 9 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 1986 r. w sprawie opłat za szczególne korzystanie z wód i urządzeń wodnych (Dz. U. nr 7, poz. 39 ze zmianami z 1987 r. Dz. U. Nr 41, poz. 239) oraz art. 104 kpa,

d) decyzje ustalające opłaty za pobór wody wgłębnej i powierzchniowej — w oparciu o art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 24 października 1974 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 38, poz. 230 z późniejszymi zmianami) § 3 ust. 3 i 5, §§ 4 i 9 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 1986 r. w sprawie opłat za szczególne korzystanie z wód i urządzeń wodnych (Dz. U. Nr 7, poz. 39 ze zmianami z 1987 r. Dz. U. Nr 41, poz. 239) oraz art. 104 Kpa,

e) decyzje o wymiarze kary dobowej za ścieki — w oparciu o art. 130 ustawy z dnia 24 października 1974 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 38, poz. 230 z 1974 r.) §§ 9, 14, 15 i 16 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 1987 r. w sprawie klasyfikacji wód, warunków jakim powinny odpowiadać ścieki oraz kar pieniężnych za naruszenie tych warunków (Dz. U. Nr 42, poz. 248 z 1987 r.) oraz art. 104 § 1 i 2 Kpa,

f) decyzje o wymiarze kary łącznej za ścieki — w oparciu o art. 110 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r. o ochronie i kształtowaniu środowiska (Dz. U. Nr 3, poz. 6 z 1980 r.), art. 130 ustawy z dnia 24 października 1974 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 38, poz. 230 z 1974 r. (§§ 1, 2, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31.XII.1987 r. w sprawie klasyfikacji wód warunków jakim powinny odpowiadać ścieki oraz kar pieniężnych za naruszenie tych warunków (Dz. U. Nr 42, poz. 248 z 1987 r.) oraz art. 104 § 1 Kpa,

g) decyzje o wymiarze kary za zanieczyszczenie powietrza atmosferycznego (kara dobowa) — w oparciu o art. 110 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r. o ochronie i kształtowaniu środowiska (Dz. U. Nr 3, poz. 6 z 1980 r.) §§ 1 i 3 rozporządzenia Rdy Ministrów z dnia 23 grudnia 1987 r. w sprawie wysokości, zasad i trybu nakładania oraz ściągania kar pieniężnych za nieprzestrzeganie wymagań ochrony środowiska (Dz. U. Nr 41, poz. 240 z 1987 r.) oraz art. 104 Kpa.

h) decyzje o ustaleniu i wymiarze kary za zanieczyszczenie powietrza atmosferycznego (kara łączna) — w oparciu o art. 110 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r. o ochronie i kształtowaniu środowiska (Dz. U. Nr 3, poz. 6 z 1980 r.), §§ 1, 4, 9 i 10 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 1987 r. w sprawie wysokości, zasad i trybu nakładania oraz ściągania kar pieniężnych za nieprzestrzeganie wymagań ochrony środowiska (Dz. U. Nr 41, poz. 240 z 1987 r.) oraz art. 104 Kpa,

i) decyzje o ustalaniu i wymiarze kar pieniężnych za przekroczenie dopuszczalnego poziomu hałasu przenikającego do środowiska (kara dobowa) — w oparciu o art. 110 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r. o ochronie i kształtowaniu środowiska (Dz. U. Nr 3, poz. 6 z 1980 r. (§§ 2, 3 i 9 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 1987 r. w sprawie wysokości, zasad i trybu nakładania oraz ściągania kar pieniężnych za nieprzestrzeganie wymagań ochrony środowiska (Dz. U. Nr 41, poz. 240 z 1987 r.) oraz art. 104 Kpa,

j) decyzje o wymiarze kar pieniężnych za przekroczenie dopuszczalnego poziomu hałasu przenikającego do środowiska (kara łączna) — w oparciu o art. 110 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r. o ochronie i kształtowaniu środowiska (Dz. U. Nr 3, poz. 6 z 1980 r.) §§ 1, 4, 9 i 10 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 1987 r. w sprawie wysokości, zasad i trybu nakładania oraz ściągania kar pieniężnych za nieprzestrzeganie wymagań ochrony środowiska (Dz. U. Nr 41, poz. 240 z 1987 r.), oraz art. 104 Kpa,

k) decyzje o ustalaniu i wymiarze kar pieniężnych za gromadzenie lub wylewanie odpadów w miejscach nie przeznaczonych na ten cel lub niezgodnie z warunkami określonymi w decyzji o wyznaczeniu składowiska odpadów — w oparciu o art. 110 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 31 stycznia 1980 r. o ochronie i kształtowaniu środowiska (Dz. U. Nr 3, poz. 6 z 1980 r.) §§ 7, 9, 10 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 1987 r. w sprawie wysokości, zasad i trybu nakładania oraz ściągania kar pieniężnych za nieprzestrzeganie wymagań ochrony środowiska (Dz. U. Nr 41, poz. 240 z 1987 r.) oraz art. 104 Kpa.

3. Dyrektor Wydziału Komunikacji Urzędu Wojewódzkiego powierzył dyrektorowi Wojewódzkiej Dyrekcji Dróg Miejskich w Rzeszowie z/s w Rudnej Małej prowadzenie następujących spraw z dziedziny drogownictwa miejskiego:

1) wykonywanie funkcji zarządu dróg publicznych tj.
— prowadzenie ewidencji dróg publicznych,
— stałe aktualizowanie i bilansowanie potrzeb w zakresie utrzymania remontów, modernizacji i budowy dróg w miastach,
— uczestniczenie w odbiorach końcowych i pogwarancyjnych inwestycji drogowych w miastach,
— prowadzenie organizacyjno-technicznego przygotowania akcji zima w zakresie zimowego utrzymania dróg,
— opracowywanie prognoz i programów rozwoju drogownictwa miejskiego w województwie rzeszowskim,
— opracowywanie projektów wieloletnich i rocznych planów społeczno-gospodarczych w zakresie dróg miejskich,
— współpraca z Dyrekcją Okręgową Dróg Publicznych w Rzeszowie w zakresie prowadzenia ewidencji dróg publicznych,

2) wydawanie zezwoleń na zajmowanie pasa drogowego i naliczanie opłat z tego tytułu,

3) orzekanie o przywróceniu do stanu pierwotnego pasa drogowego w razie jego naruszenia,

4) wprowadzenie ograniczeń w ruchu drogowym w przypadku uszkodzenia drogi lub zagrożenia awarią,

5) udzielanie pomocy toap st. podstawowego w zakresie wypełniania przez nie funkcji zarządu dróg w odniesieniu do dróg lokalnych miejskich,

6) opracowywanie informacji i analiz problemowych oraz prognoz w zakresie powierzonych spraw wyszczególnionych w punktach od 1—5,

oraz upoważnił go do załatwiania i rozstrzygania w drodze decyzji administracyjnych następujących spraw w odniesieniu do dróg krajowych w Rzeszowie i Mielcu oraz dróg wojewódzkich we wszystkich miastach województwa rzeszowskiego:

a) wydawanie zezwoleń na prowadzenie wszelkich robót w pasie drogowym lub wykorzystywanie go na prawach wyłączności w celach innych niż transportowe
— w oparciu o art. 40 ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 r. (Dz. U. Nr 14, poz. 60) oraz § 1, pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 stycznia 1986 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o drogach publicznych (Dz. U. Nr 6, poz. 33),

b) wyrażenie zgody na lokalizowanie w pasie drogowym w szczególnie uzasadnionych przypadkach urządzeń i obiektów nie związanych z gospodarką drogową lub potrzebami ruchu
— w oparciu o art. 39 ust. 3 ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 r. (Dz. U. Nr 14, poz. 60),

c) wyrażanie zgody na przebudowę lub kapitalny remont obiektów inżynierskich i urządzeń nie związanych z gospodarką drogową, a znajdujących się w pasie drogowym
— w oparciu o art. 38, ust. 2 ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 r. (Dz. U. Nr 14, poz. 60),

d) orzekanie w sprawach przywrócenia do stanu poprzedniego samowolnie naruszonego pasa drogowego
— w oparciu o art. 36 ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 r. (Dz. U. Nr 14, poz. 60),

e) naliczanie i pobieranie opłat za zajęcie pasa drogowego wraz z prowadzeniem obowiązującej sprawozdawczości w tym zakresie
— w oparciu o §§ 8, 10 i 11 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 stycznia 1986 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o drogach publicznych (Dz. U. Nr 6, poz. 33),

f) wzywanie jednostek gospodarki uspołecznionej do wykonywania świadczeń na rzecz utrzymania dróg w okresie zimowym oraz w przypadku klęski żywiołowej
— w oparciu o § 22 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 stycznia 1986 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o drogach publicznych (Dz. U. Nr 6, poz. 33),

g) uzgadnianie przebiegu tras imprez odbywających się na drodze publicznej oraz sposobu ich zabezpieczenia
— w oparciu o § 4 rozporządzenia Ministrów Komunikacji, Spraw Wewnętrznych oraz Administracji i Gospodarki Przestrzennej z dnia 29 grudnia 1983 r. w sprawie zezwoleń na korzystanie z dróg w sposób szczególny (Dz. U. Nr 1, poz. z 1984 r.) oraz rozporządzenia Ministrów Komunikacji i Spraw Wewnętrznych z dnia 25 maja 1987 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zezwoleń na korzystanie z dróg w sposób szczególny (Dz. U. Nr 17, poz. 104),

h) dokonywanie uzgodnień i wydawanie opinii w sprawach określenia tras przejazdu i przystosowania odcinków dróg do przewozu ładunków o masie lub gabarytach przekraczających dopuszczalne normy albo przejazdu pojazdów nienormatywnych oraz ustalania kosztów i pobierania opłat z tego tytułu
— w oparciu o § 2 rozporządzenia Ministra Komunikacji z dnia 28 czerwca 1986 r. w sprawie zasad, organów właściwych oraz trybu ustalania kosztów związanych z określeniem tras przejazdu i przystosowania odcinków dróg do przewozu ładunków o masie i gabarytach przekraczających dopuszczalne normy albo przejazdu pojazdów nienormatywnych (Dz. U. Nr 77, poz. 133).

4. Kurator Oświaty i Wychowania w Urzędzie Wojewódzkim w Rzeszowie powierzył dyrektorom niżej wyszczególnionych szkół (i placówek oświatowo-wychowawczych):

— Zespołu Szkół im. L. Waryńskiego w Rzeszowie,
— Zespołu Szkół im. J. Korczaka w Łańcucie,
— Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Rzeszowie,
— Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Rzeszowie,
— Zespołu Szkół w Strzyżowie,
— Zespołu Szkół w Ropczycach,
— Zespołu Szkół w Leżajsku,
— Zespołu Szkół w Nowej Sarzynie,
— Zespołu Szkół w Tyczynie,
— Liceum Ogólnokształcącego w Błażowej,
— Liceum Ogólnokształcącego w Czudcu,
— Liceum Ogólnokształcącego w Kolbuszowej,
— I Liceum Ogólnokształcącego w Łańcucie,
— I Liceum Ogólnokształcącego w Mielcu,
— II Liceum Ogólnokształcące w Mielcu,
— I Liceum Ogólnokształcące w Rzeszowie,
— II Liceum Ogólnokształcącego w Rzeszowie,
— III Liceum Ogólnokształcącego w Rzeszowie,
— Liceum Ogólnokształcącego w Sędziszowie Młp.
— Liceum Ogólnokształcącego w Sokołowie Młp.
— Liceum Ogólnokształcącego w Żołyni,
— Zespołu Szkół Zawodowych w Kolbuszowej,
— Zespołu Szkół Zawodowych w Leżajsku,
— Zespołu Szkół Zawodowych w Łańcucie,
— Zespołu Szkół Zawodowych Łańcuckiej Farbyki Śrub w Łańcucie,
— Zespołu Szkół Zawodowych w Mielcu,
— Zespołu Szkół Ekonomicznych w Mielcu,
— Zespołu Szkół Technicznych WSK w Mielcu,
— Zespołu Szkół Włókienniczych w Rakszawie,
— Zespołu Szkół Kombinatu Budowlanego w Rzeszowie,
— Zespołu Szkół Ekonomicznych w Rzeszowie,
— Zespołu Szkół Elektryczno-Mechanicznych w Rzeszowie,
— Zespołu Szkół Mechanicznych w Rzeszowie,
— Zespołu Szkół Gospodarczych w Rzeszowie,
— Zespołu Szkół Samochodowych w Rzeszowie,
— Zespołu Szkół Technicznych WSK w Rzeszowie,
— Zasadniczej Szkoły „Instal" w Czudcu,
— Zasadniczej Szkoły Przyzakładowej „Predom-Zelmer" w Rzeszowie,
— Zasadniczej Szkoły Budowlanej MKB w Mielcu,
— Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego we Frysztaku,
— Szkoły Podstawowej Nr 5 (specjalnej) w Leżajsku,
— Zespołu Szkół Specjalnych w Mielcu,
— Zespołu Szkół Specjalnych w Rzeszowie,
— Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Mrowli,
— Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Ropczycach,
— Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Smoczce,
— Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Wysokiej Strzyżowskiej,
— Państwowego Pogotowia Opiekuńczego w Rzeszowie,
— Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Rzeszowie,
— Wojewódzkiej Poradni Wychowawczo-Zawodowej w Rzeszowie,
— Wojewódzkiej Pracowni Dydaktyczno-Technicznej w Rzeszowie

prowadzenie i załatwianie następujących spraw wynikających ze stosunku pracy nauczycieli
— w oparciu o ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. — Karta Nauczyciela (Dz. U. z 1982 r. Nr 3, poz. 19 z póź-

niejszymi zmianami) zwaną dalej Kartą Nauczyciela i przepisy wykonawcze:

1) nawiązywanie i rozwiązywanie umów o pracę z nauczycielami nie mianowanymi oraz wymierzanie im kar porządkowych,

2) przyznawanie i zawieszanie dodatków za stopień specjalizacji zawodowych,

3) przyznawanie i zawieszanie dodatków trenerskich,

4) wyrażanie zgody na pracę nauczycieli w wymiarze przekraczającym 1,5 etatu tygodniowo oraz na podejmowanie przez nauczycieli dodatkowej pracy,

5) udzielanie nauczycielom urlopów dla poratowania zdrowia, wychowawczych i szkoleniowych, w celach naukowych, artystycznych, oświatowych, społeczno-politycznych,

6) przyznawanie dodatków mieszkaniowych, dodatków wiejskich oraz zasiłków na zagospodarowanie się,

7) wydawanie zaświadczeń o prawie do dodatkowej powierzchni mieszkaniowej,

8) przyznawanie dodatkowych awansów,

9) ustalanie oceny pracy nauczyciela.

5. Dyrektor Wydziału Kultury i Sztuki Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie powierzył niżej wymienionym dyrektorom instytucji upowszechniania kultury prowadzenie następujących spraw z dziedziny kultury i sztuki:

A. Dyrektorowi Wojewódzkiego Domu Kultury w Rzeszowie

1) nadzór i kontrolę merytoryczną nad działalnością miejskich, miejsko-gminnych i gminnych ośrodków kultury,

2) programowanie i podejmowanie działań zapewniających rozwój twórczości artystycznej i sztuki ludowej oraz amatorskiego ruchu artystycznego,

3) koordynowanie działalności kulturalno-wychowawczej, artystycznej i rozrywkowej oraz zapewnienie współpracy szkół, ognisk artystycznych, zawodowych, zakładowych placówek i instytucji kulturalnych ze społecznym ruchem kulturalnym,

4) przedkładanie Wojewodzie Rzeszowskiemu propozycji składu Wojewódzkiej Komisji do spraw kwalifikowania Instruktorów Amatorskiego Ruchu Artystycznego oraz projektu Regulaminu „Wojewódzkiej Komisji”,

5) opracowywanie informacji i analiz problemowych oraz prognoz w zakresie powierzonych spraw wyszczególnionych w punktach od 1—4

oraz upoważnił go do wydawania zaświadczeń kwalifikacyjnych i legitymacji stwierdzających kategorie instruktorskie z wyjątkiem kategorii „S”

— w oparciu o § 4 pkt 2 i §§ 5, 6, 7 zarządzenia nr 32 Ministra Kultury i Sztuki z dnia 27 września 1986 r. w sprawie uznawania kwalifikacji i przyznawania kategorii instruktora amatorskiego ruchu artystycznego lub zespołów zainteresowań (Dz. U. MKiS Nr 4, poz. 27).

B. Dyrektorowi Muzeum Okręgowego w Rzeszowie

1) prowadzenie spraw i opiekę nad ruchomymi dobrami kultury,

2) opracowywanie informacji i analiz problemowych oraz prognoz w zakresie powierzonych spraw wymienionych w pkt 1

upoważnił go do wydawania następujących decyzji administracyjnych:

a) zezwoleń na wywóz za granicę dzieł sztuki, instrumentów i przedmiotów wartościowych

— w oparciu o art. 41 ustawy o ochronie dóbr kultury i o muzeach z dnia 15 lutego 1962 r. (Dz. U. Nr 10, poz. 48 z 1962 r.),

b) decyzji dotyczących obiektów archeologicznych z wyjątkiem decyzji o wpisaniu do rejestrów zabytków,

c) zaświadczeń stwierdzających, że określone dobra kultury nie podlegają zakazowi wywozu za granicę

— w oparciu o art. 42 ustawy o ochronie dóbr kultury i muzeach z dnia 15 lutego 1962 r. (Dz. U. nr 10, poz. 48 z 1962 r.

C. Dyrektorowi Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej w Rzeszowie:

— nadzór i kontrola merytoryczna działalności bibliotek publicznych miejskich, miejsko-gminnych, zakładowych i szpitalnych.

6. Dyrektor Wydziału Rolnictwa Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie powierzył dyrektorom podległych jednostek następujących spraw z zakresu rolnictwa, gospodarki żywnościowej i leśnictwa:

A. Dyrektorowi Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Rzeszowie — Wojewódzkiemu Lekarzowi Weterynarii wszystkie sprawy z dziedziny weterynarii, w tym również wydawanie postanowień, tytułów wykonawczych, upoważnień i zaświadczeń, wynikających z przepisów:

— rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 sierpnia 1927 r. o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych (Dz. U. Nr 77 z 1927 r. poz. 673 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 9 stycznia 1928 r. w sprawie wykonania rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 sierpnia 1927 r. o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych (Dz. U. Nr 19, poz. 167);

— rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 22 marca 1928 r. o badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa (Dz. U. z 1933 r. Nr 60, poz. 454 z późniejszymi zmianami),

— rozporządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 12 czerwca 1928 r. w sprawie nadzoru weterynaryjnego (Dz. U. nr 65, poz. 597 z późniejszymi zmianami),

— ustawy z dnia 1 lipca 1949 r. o zakładach leczniczych dla zwierząt (Dz. U. nr 41, poz. 297),

— ustawy z dnia 17 czerwca 1959 r. o hodowli, ochronie zwierząt łownych i prawie łowieckim (Dz. U. Nr 36, poz. 226),

— ustawy z dnia 2 grudnia 1960 r. o hodowli zwierząt gospodarskich (Dz. U. Nr 54 z 1960 r. poz. 310 z późniejszymi zmianami),

— ustawy z dnia 13 listopada 1963 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych (Dz. U. Nr 50, poz. 279, z późniejszymi zmianami),

— ustawy z dnia 25 listopada 1970 r. o warunkach zdrowotnych żywienia i żywności (Dz. U. Nr 29, poz. 245 z 1970 r.),

— rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej oraz Rolnictwa z dnia 12 września 1972 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o warunkach zdrowotnych żywienia i żywności (Dz. U. Nr 40, poz. 261 z 1972 r.),

— rozporządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 19 września 1972 r. w sprawie określenia wykroczeń, za które funkcjonariusze niektórych organów podlegających nadzorowi Ministra Rolnictwa, upoważnieni są do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego oraz zasad i sposobu wydawania im upoważnień. (Dz. U. Nr 42, poz. 271),

— ustawy z dnia 28 stycznia 1987 r. o środkach farmaceutycznych, artykułach sanitarnych i aptekach (Dz. U. Nr 3, poz. 19 z 1987 r.). Dyrektor Wojewódzkiego Zakładu Weterynarii w Rzeszowie opracowywać będzie informacje i analizy problemowe oraz prognozy w zakresie powierzonych spraw

oraz upoważnił go do wydawania następujących decyzji administracyjnych:

a) decyzji w sprawie uznania zagrody za zapowietrzoną, zabicie zwierzęcia podejrzanego o chorobę zakaźną, podejmowanie środków niezbędnych dla umiejscowienia choroby, wypłaty odszkodowania lub zapomogi

— w oparciu o art. art. 2, 4, 23, 26, 88 rozporządzenia Prezydenta RP z 22 sierpnia 1927 r. o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych (Dz. U. Nr 77, poz. 673 z 1927 r. oraz §§ 3, 27 i 28 rozporządzenia Ministra Rolnictwa z dnia 9 stycznia 1928 r. w sprawie wykonania rozporządzenia Prezydenta RP z dnia 22 sierpnia 1927 r. o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych,

b) zezwoleń na otwarcie oraz decyzji o zamknięciu społecznej lub prywatnej lecznicy (przychodni) dla zwierząt

— w oparciu o art. 13 ust. 1 i art. 17 ustawy z dnia 1 lipca 1949 r. o zakładach leczniczych dla zwierząt (Dz. U. Nr 41, poz. 297 z 1949 r.),

c) decyzji w sprawie ochrony weterynaryjnej, zakazu odstrzału i użytkowania zwierzyny w przypadkach stwierdzenia u zwierzyny łownej (dzikiej) chorób zaraźliwych zwalczanych z urzędu

— w oparciu o art. 26 ust. 2 ustawy z dnia 17 czerwca 1959 r. o hodowli, ochronie zwierząt łownych i prawie łowieckim (Dz. U. Nr 36, poz. 226 z 1959 r.),

d) decyzji o zwalczaniu wśród zwierząt chorób zakaźnych, które mogą być przenoszone na ludzi

— w oparciu o art. 11 i art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 13 listopada 1963 r., o zwalczaniu chorób zakaźnych (Dz. U. Nr 50, poz. 279 z 1963 r.),

e) decyzji w sprawie wykonywania nadzoru nad przestrzeganiem warunków sanitarnych w produkcji i obrocie, nad przetwórstwem rybnym, nad warunkami sanitarnymi pozyskiwania mleka w gospodarstwach rolnych i hodowlanych oraz nad produkcją i obrotem środków spożywczych pochodzenia zwierzęcego, w jednostkach organizacyjnych i miejscach ustalonych

— w oparciu o § 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej oraz Rolnictwa z dnia 12 września 1972 r. (Dz. U. Nr 40, poz. 261 z 1972 r.) art. art. 23, 24, 25, 26 ustawy z dnia 25 listopada 1970 r. o warunkach zdrowotnych żywienia i żywności (Dz. U. Nr 29, poz. 245 z 1970 r.),

f) decyzji w sprawie wstrzymania obrotu środkami farmaceutycznymi lub artykułami sanitarnymi, a także decyzji o zakazie wprowadzenia do obrotu lub wycofania z obrotu środka farmaceutycznego

— w oparciu o art. 43 ust. 1, w związku z art. 40 ust. 3 ustawy z dnia 28 stycznia 1987 r. o środkach farmaceutycznych, artykułach sanitarnych i aptekach (Dz. U. Nr 3, poz. 19 z 1987 r.),

B. Dyrektorowi Wojewódzkiego Ośrodka Postępu Rolniczego w Boguchwale:

1) sprawowanie nadzoru i koordynacji w zakresie zaopatrywania rolników w kwalifikowany materiał siewny zbóż sadzeniaków ziemniaka i roślin pastewnych,

2) opracowywanie informacji i analiz problemowych oraz prognoz w zakresie powierzonych spraw,

C. Dyrektorowi Wojewódzkiego Zarządu Inwestycji Rolniczych w Rzeszowie:

1) programowanie i realizacja inwestycji w zakresie melioracji wodnych, zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych wsi,

2) sprawowanie nadzoru nad działalnością, związków spółek wodnych,

3) dokonywanie rozdziału dotacji budżetowych dla spółek wodnych i ich związków,

4) programowanie i nadzór nad realizacją inwestycji w zakresie budownictwa rolniczego Wydziału Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Leśnictwa,

5) opracowywanie rocznych analiz realizacji indywidualnego budownictwa inwentarskiego,

6) udzielanie za pośrednictwem zakładów obsługi inwestycyjnej poradnictwa fachowego z zakresu budownictwa oraz świadczenia usług projektowych z tego zakresu,

7) opracowywanie informacji i analiz problemowych oraz prognoz w zakresie spraw wymienionych w pkt 1—6.

D. Dyrektorowi Wojewódzkiego Zakładu Usług Wodnych dla Potrzeb Rolnictwa w Rzeszowie:

1) prowadzenie spraw związanych z eksploatacją, konserwacją i remontami urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorczych urządzeń kanalizacyjnych na wsi,

2) wydawanie zezwoleń na indywidualne dokonywanie podłączeń nieruchomości do urządzeń zbiorowego zaopatrzenia wsi w wodę,

3) opracowywanie informacji i analiz problemowych oraz prognoz w zakresie powierzonych spraw wymienionych w punkcie 1,

oraz upoważnił go do wydawania zezwoleń na wykonywanie przyłączy do urządzeń zbiorowego zaopatrzenia rolnictwa i wsi w wodę będących na majątku Wojewódzkiego Zakładu Usług Wodnych,

— w oparciu o art. 129 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 24 października 1974 r. Prawo Wodne (Dz. U. Nr 38, poz. 230 z 1974 r.) i rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 1986 r. w sprawie urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych oraz opłat za wodę i wprowadzanie ścieków (Dz. U. z 1986 r. Nr 47 poz. 234).

7. Dyrektor Wydziału Zdrowia i Opieki Społecznej Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie powierzył niżej wymienionym dyrektorom podległych mu jednostek prowadzenie następujących spraw z zakresu zdrowia i opieki społecznej:

A. Dyrektorowi Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Rzeszowie:

1) postępowanie w zakresie przymusowego leczenia chorób zakaźnych,

2) powoływanie komisji w celu komisyjnego badania lekarskiego i rozpatrywania wniosków osób odsuniętych orzeczeniem lekarskim od zajęć, których wykonywanie jest zabronione osobom dotkniętym chorobą weneryczną lub zajęć, których wykonanie wymaga ze względów sanitarno-epidemiologicznych określonych warunków pracy,

3) organizowanie obowiązkowych badań lekarskich mających na celu wykrywania chorób wenerycznych, wzywanie na obowiązkowe badania osób, co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że są chore wenerycznie oraz kierowanie chorych wenerycznie do odpowiedniego zespołu lekarskiego,

4) ustalanie potrzeb w zakresie zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze,

B. Dyrektorowi Wojewódzkiego Zespołu Metodycznego Opieki Zdrowotnej i Pomocy Społecznej w Rzeszowie:

1) sprawy związane z obsługą Wojewódzkiego Zespołu d/s Koordynacji Pomocy Społecznej,

2) dokonywanie analiz ekonomicznych w zakresie wykorzystania środków na leki i kosztów leczenia ubezpieczonych,

3) ustalanie potrzeb w zakresie zaopatrzenia w aparaturę i sprzęt medyczny oraz dokonywanie analiz ich wykorzystania,

4) koordynacja w jednostkach służby zdrowia i opieki społecznej spraw w zakresie ochrony przeciwpożarowej,

5) prowadzenie całokształtu zagadnień w zakresie oświaty zdrowotnej.

C. **Dyrektorom Zespołów Opieki Zdrowotnej w Rzeszowie (Nr 1 i Nr 2), w Kolbuszowej, w Leżajsku, w Łańcucie, w Mielcu, w Ropczycach i w Strzyżowie:**

1) prowadzenie postępowania w zakresie przymusowego leczenia chorób zakaźnych,
2) powoływanie komisji w celu komisyjnego badania lekarskiego i rozpatrywania wniosków osób odsuniętych orzeczeniem lekarskim od zajęć, których wykonanie jest zabronione osobom dotkniętym chorobą weneryczną lub zajęć, których wykonywanie wymaga ze względów sanitarno-epidemiologicznych określonych warunków pracy,
3) organizowanie obowiązkowych badań lekarskich mających na celu wykrywanie chorób wenerycznych, wzywanie na obowiązkowe badania osób co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że są chore wenerycznie oraz kierowanie chorych wenerycznie do odpowiedniego zespołu lekarskiego.

II. WARUNKI POROZUMIEŃ

1. Dyrektorzy Wydziałów Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie wyszczególnieni w części I-szej obwieszczenia w zakresie spraw objętych zawartymi porozumieniami:
   a) kontrolują i oceniają realizację powierzonych spraw, oraz skutki społeczne, gospodarcze i finansowe,
   b) mogą w formie pisemnej, z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektorów z którymi zawarli porozumienie, cofnąć powierzenie prowadzenia spraw.
2. Dyrektorzy jednostek organizacyjnych wyszczególnieni w części I-szej obwieszczenia odpowiadają za:
   a) zgodne z prawem i polityką państwa prowadzenie powierzonych im na mocy zawartych porozumień spraw oraz sprawną organizację ich załatwiania,
   b) prowadzenie spraw objętych porozumieniami w ramach środków przeznaczonych w budżecie Wojewódzkiej Rady Narodowej w Rzeszowie.
3. Sprawy wynikające z realizacji i warunków porozumień rozstrzyga Wojewoda Rzeszowski.

III. TERMIN WEJŚCIA W ŻYCIE POROZUMIEŃ

Wszystkie porozumienia, o których mowa w części I-szej niniejszego obwieszczenia wchodzą w życie z dniem 1 sierpnia 1988 r.

WOJEWODA
HENRYK FICEK

Redakcja: Urząd Wojewódzki w Rzeszowie Wydział Prawny, ul. Grunwaldzka 15, pok. 324, tel. 375-11, w. 263.

Administracja: Urząd Wojewódzki w Rzeszowie Wydział Budżetowo-Gospodarczy, ul. Grunwaldzka 15 (kod 35-959) pok. 25, tel. 375-11 w. 300.

Wszelkie należności z tytułu prenumeraty, ogłoszeń oraz zakupu poszczególnych egzemplarzy wpłacać należy na konto: „Dziennik Urzędowy Wojewódzkiej Rady Narodowej w Rzeszowie" — Narodowy Bank Polski I Oddział Miejski w Rzeszowie Nr 69010-1212-224, Cz. 91, Roz. 9142.

Rzeszowskie Zakłady Graficzne Drukarnia w Łańcucie zam. 4434/88, A4, 1000 egz. Cena za jeden egz. 62 zł.